МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЕРХНЕДОНСКОГО РАЙОНА ВЕРХНЕДОНСКАЯ ГИМНАЗИЯ

Утверждаю

Директор _____ А.С. Галушкина

Приказ от 28.02.2020 № 90

Регистрационный номер 2

Положение об Управляющем совете

Рассмотрено на заседании

Управляющего совета

Протокол №1

от 28 февраля 2020 г

ст. Казанская

2020 год

I. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнедонского района Верхнедонской гимназии (далее – Учреждение) является коллегиальным органом управления Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами Администрации Верхнедонского района Ростовской области, Уставом, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах.

II. Основные задачи Управляющего совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения, особенностей его образовательных программ;

- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- содействие рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении.

III. Компетенция Управляющего совета

3.1. К компетенции Управляющего совета относится:

- выработка перспективных направлений развития Учреждения;

- принятие программы развития Учреждения;

- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Учреждения по представлению одного из представителей Совета;

- согласование локальных актов Учреждения;

- учреждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;

- принятие решения об исключении обучающегося из учреждения;

- заслушивание администрации Учреждения о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;

- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Учреждения;

- представление интересов Учреждения в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;

- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;

- решение других вопросов текущей деятельности Учреждения;

- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;

- участие в подготовке публичного отчета Учреждения;

- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принятие мер к их улучшению.

IV. Состав и формирование Управляющего совета

4.1. Общая численность Управляющего совета определяется Уставом гимназии и состоит из нечетного количества человек:

- директор – 1 (входит в Управляющий совет по должности);

- представитель Учредителя – 1 (назначается Учредителем);

- от обучающихся (старше 14 лет) по одному представителю от каждой параллели 9 -11 классов - (избираются обучающимися на общем собрании);

- от родителей 3- 4 чел. (избираются родителями на общем собрании);

- от работников школы, учителей – 3 - 4 чел. (избираются на общем собрании работников Учреждения);

4.2. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый членами Совета на первом заседании простым большинством голосов от числа присутствующих. Представитель учредителя, директор Учреждения и обучающиеся не могут быть избраны председателем Совета.

4.3. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

4.4. Члены Управляющего совета избираются сроком на два года.

4.5. Директор Учреждения после получения списка избранных членов Управляющего совета издает приказ об утверждении состава, назначает первое заседание Управляющего совета, на котором избирается председатель, заместитель и секретарь.

4.6 Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.7. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению.

4.8. При выбытии из членов Совета выборных членов проводятся довыборы в предусмотренном для выборов порядке. При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном порядке.

4.9. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

V. Порядок организации деятельности Управляющего совета

5.1. Деятельность Совета регламентируется Положением об Управляющем совете.

5.2. Заседания Совета созываются председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Дата, время, повестка заседания, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

5.3. Внеочередные заседания Совета проводятся:
- по инициативе председателя Совета;
- по требованию руководителя Учреждения;
- по требованию представителя учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному ¼ или более частями членов от списочного состава Совета.

5.4. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса. Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

5.5. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

5.6. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины его состава.

5.7. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов коллектива Учреждения.

VI. Права и обязанности членов Управляющего совета

6.1. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- требовать и получать от администрации Учреждения предоставление всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- досрочно выйти из состава Совета.

6.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно.

6.3. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины;

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы руководителя Учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета;

- если учащийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого учащегося автоматически прекращаются;

- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в Совете учащихся;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью учащихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

6.6. Учредитель вправе распустить Совет, если он не проводит своих заседаний в течение года или систематически принимает решения, противоречащие законодательству.