МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЕРХНЕДОНСКОГО РАЙОНА ВЕРХНЕДОНСКАЯ ГИМНАЗИЯ

Утверждаю
Директор З.И. Кудинова
Приказ от 30.08.2014 № 161

Регистрационный номер 14

Порядок
и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
30.08.2014 года,
протокол № 2

ст. Казанская
2014 год

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Верхнедонской гимназии (далее - гимназии).

1.2. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г.№177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и Уставом гимназии.

2. Перевод учащихся

2.1. Перевод учащихся может быть осуществлен как в пределах гимназии (из одного класса параллели в другой), так и в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация).

2.2. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Перевод учащихся из класса в класс одной параллели обучения в гимназии осуществляется по решению администрации гимназии на основании письменного заявления родителей ученика с обоснованием причин перехода в другой классный коллектив.

2.4. Перевод учащегося в другой класс одной параллели по желанию родителей учащегося может быть произведен только при наличии вакантных мест. При отсутствии уважительных причин для перевода учащегося администрация гимназии оставляет за собой право отказать в переводе ученика в другой класс одной параллели.

2.5. Положительное решение о переводе учащегося в другой класс одной параллели оформляется приказом директора гимназии. После издания соответствующего приказа, личное дело учащегося переносится в соответствующую папку, в классные журналы вносятся записи о переводе учащегося с указанием № приказа и даты перевода.

2.6. Перевод учащихся из гимназии в принимающую организацию возможен в следующих случаях:

– по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.7. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

– осуществляют выбор принимающей организации;

– обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

– при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

– обращаются в гимназию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.8. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.9. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода гимназия в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.10. Гимназия выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

– личное дело учащегося;

– документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью гимназии и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

2.11. Прием учащихся, отчисленных из организации, осуществляющей образовательную деятельность соответствующего уровня и направленности,

в порядке перевода осуществляется в соответствии с «Правилами приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ Верхнедонскую гимназию при предъявлении документов, указанных в п.2.10 настоящего Порядка и оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в гимназию в связи с переводом из другой общеобразовательной организации не допускается.

2.13. Зачисление учащегося в гимназию в порядке перевода оформляется приказом директора гимназии (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.14. После зачисления учащегося гимназия в течение двух рабочих дней от даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет общеобразовательную организацию, в которой ранее обучался учащийся о номере и дате приказа о зачислении учащегося в гимназию.

2.15. В случае прекращения деятельности гимназии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования перевод учащихся в другую общеобразовательную организацию осуществляет Отдел образования администрации Верхнедонского района (далее - Учредитель).

2.16. Учредитель гимназии обеспечивает перевод учащихся только с письменного согласия совершеннолетних учащихся или с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.17. О предстоящем переводе гимназия в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности гимназии, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на перевод в принимающую организацию.

2.18. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, гимназия обязана уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних

– в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
– в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
– в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
– в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
– в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.19. В соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые - письменные согласия на перевод.

2.20. Гимназия доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из гимназии, а также о сроках предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.21. После получения соответствующих письменных согласий на перевод в принимающую организацию, гимназия издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.22. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.23. Гимназия передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, личные дела учащихся.

2.24. В случае выбора гимназии принимающей организацией для учащихся из общеобразовательной организации, прекратившей образовательную деятельность, гимназия на основании представленных документов издает приказ о зачислении обучающихся в гимназию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

2.25. В гимназии на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие, в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3. Перевод обучающегося в следующий класс

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.2. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.3. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника Учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

3.4. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в гимназии в очной форме.

3.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета гимназии.

3.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующемуровне общего образования.

3.8. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) гимназии. Основанием для перевода из класса в класс одной параллели являются рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума; желание родителей (законных представителей).

3.9. Перевод из класса в класс одной параллели производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора гимназии.

4. Отчисление обучающегося из гимназии

4.1. По решению педагогическогосовета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава гимназии и предусмотренных им правил поведения допускается исключение из гимназии обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

4.2. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором гимназии, грубого нарушения дисциплины.

Грубым нарушением дисциплины признаётся нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

– причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей гимназии;

– причинение ущерба имуществу гимназии, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей гимназии;

– дезорганизации работы гимназии как образовательного учреждения.

4.3. Исключение обучающегося из гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников гимназии, а также нормальное функционирование гимназии.

4.4. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.5. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6. Гимназия незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из гимназии его родителей (законных представителей) и Верхнедонской отдел образования.

4.7. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Верхнедонским отделом образования и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из гимназии, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой образовательнойорганизации.

4.8. Решение педагогического совета гимназии об отчислении обучающихся оформляется приказом директора гимназии.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из гимназии, имеют право навосстановление в гимназии.

5.2. Восстановление обучающегося в гимназии, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей) проводится в соответствии с локальным актом «Правила приема обучающихся».

5.3. Обучающиеся, отчисленные за нарушения правил поведения для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушенияУстава гимназии, право на восстановление имеют только по решениюсудебных органов.

5.4. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора гимназии.